



TOILA VALLAVALITSUS

MÄÄRUS

Toila

24. august 2021 nr 4

Toila valla koolieelsesse lasteasutusse lapse vastuvõtmise ja sealt väljaarvamise kord

Määrus kehtestatakse koolieelse lasteasutuse seaduse § 15 lõike 4 alusel.

§ 1. Üldsätted

- (1) Käesolev kord reguleerib Toila valla koolieelsesse lasteasutusse lapse vastuvõtmist ja sealt väljaarvamist ning lasteaia tasumaksmise.
- (2) Toila valla lasteasutused on koolieast noorematele lastele alushariduse omandamist võimaldavad koolieelsed lasteasutused. Valla lasteasutused on Toila Vallavalitsuse (edaspidi vallavalitsus) hallatavad asutused.
- (3) Lasteasutusse võetakse vastu 1,5 kuni 7-aastane laps või kuni kooliminekuuni, esmajärjekorras laps kelle rahvastikujärgne elukoht on Toila vald. Võimaluse korral eelistatakse lasteasutusse vastuvõtul lapsi, kelle samas elukohas elava perekonna teised lapsed käivad antud lasteasutuses.
- (4) Rahvastikuregistri järgselt väljaspool Toila valda elav laps võetakse lasteasutuses vaba koha olemasolul.
- (5) Arvestust lapse lasteasutusse vastuvõtu ja sealt väljaarvamise kohta korraldab lasteasutuse direktor. Lapse arvamine lasteasutuse nimekirja, sealt väljaarvamine ja rühmade komplekteerimine ning muudatused nimekirjades vormistatakse lasteasutuse direktori käskkirjaga. Lasteasutuse direktor korraldab andmete kandmise Eesti hariduse infosüsteemi.

§ 2. Lasteasutusse vastuvõtu kord ja rühmade komplekteerimine

- (1) Lapse vastuvõtuks lasteasutusse esitab lapsevanem/eestkostja (edaspidi vanem) lasteasutuse direktorile kirjaliku avalduse hiljemalt 30. aprilliks.
- (2) Lasteasutuse direktor registreerib vanema poolt esitatud kirjaliku avalduse laekumiste järjekorras. Kui õppeaasta kestel puuduvad lasteasutuses vabad kohad, jääb laps järjekorda.
- (3) Direktor teavitab vanemat lasteasutuse koha saamise otsusest avalduses märgitud kontaktidel hiljemalt 31. mail.
- (4) Vanem peab kahe nädala jooksul alates lasteasutuse direktori teate saamisest, teatama kas ta soovib kohta lasteasutuses või mitte. Kui vanem ei soovi koheselt oma lapsele kohta, jääb laps koha taotlejate järjekorda avalduses märgitud tähtjani. Taotlemisest loobumisest teatab vanem lasteasutuse direktorit koheselt kirjalikult. Kui vanem ei ole last avalduses märgitud

tähtaja saabudes lasteasutusse toonud ning ei ole teatanud kohast loobumisest, tuleb direktoril väljaselgitada vanema tahe ja koha vajadus.

(5) Avalduses märgitakse:

- 1) lapse ees- ja perekonnanimi, isikukood, elukoht rahvastikuregistri andmetel, lapse tegelik elukoht (kui erineb rahvastikuregistri järgsest elukohast);
- 2) vanema(te) ees- ja perekonnanimi, isikukood, elukoht rahvastikuregistri andmetel, telefon, e-posti aadress;
- 3) lapse lasteasutusse vastuvõtmise soovitud aeg;
- 4) vanema soovil haridusliku erivajadusega lapse puhul koolivälise nõustamismeeskonna soovitus koha saamiseks sobitus- või erirühmas. Vanem informeerib lasteasutuse direktorit kirjalikult lapse tervises seisundist tulenevatest eritingimustest, mille alusel personal kohandab võimaluse korral päevakava, kasvukeskkonda ning õppe- ja kasvatustegevuse korraldust.
- 5) vanema soovil täiendavad andmed lapse kohta (allergia, tundlikkus toiduainete suhtes, liikuvus vms);
- 6) kinnitus, et vanem kohustub täitma lasteasutuse vastuvõtu ja sealt väljaarvamise korda, lasteasutuse kodukorda, selles esitatud vanema õigusi ja kohustusi ning maksma osalustasu ja lapse toidupäeva maksumuse vastavalt esitatud arvetele.

(6) Lasteasutuse rühmad komplekteeritakse 25. augustiks.

(7) Lasteasutuse direktor tutvustab vanemale lasteasutuse vastuvõtu ja sealt väljaarvamise korda ning lasteasutuse tegevus- ja päevakava, informeerib vanemat tema poolt tasumisele kuuluvatest tasudest, nende suurusest ja tasumise korrast.

(8) Vanem on kohustatud kontaktandmete muutumisest ja muudest lasteasutusega seotud asjaoludest teavitama lasteasutuse direktorit esimesel võimalusel.

(9) Lasteasutuse direktor esitab laste nimekirja vallavalitsusele 10. septembriks, koos järgmise õppeaasta laste arvu prognoosiga. Prognoositava nimekirja rühmade kaupa 1. maiks. Muutustest laste nimekirjas informeeritakse vallavalitsust jooksvalt 3 tööpäeva jooksul.

§ 3. Lapse lasteasutusest lahkumine ja väljaarvamine

(1) Laps arvatakse lasteasutusest välja:

- 1) vanema kirjaliku avalduse alusel;
- 2) lapse koolikohustuse saabumisel.

(2) Avalduse lapse lasteasutusest väljaarvamiseks esitab vanem direktorile hiljemalt üks nädal enne lapse lahkumist.

(3) Vanemale väljastatakse koolivalmiduskaart ja antakse soovi korral tema lapse toimikus olevate dokumentide koopiad.

(4) Last on keelatud arvata välja seoses toidu või omaosalus tasu võlgnevusega. Lasteasutuse direktoril tuleb väljaselgitada võlgnevuse tekkimise põhjused ja võimalikud võimalused võlgnevuse hüvitamiseks.

(5) Lapse lasteasutusest lahkumisel on vanem kohustatud tasuma toidukulu maksumuse ja osalustasu kuni lapse lasteasutusest väljaarvamise päevani.

§ 4. Valverühma moodustamine

(1) Suvisel perioodil töötab lasteasutuses vastavalt vajadusele suvine valverühm, lasteasutuses juba kohta kasutavatele lastele.

(2) Suvine valverühm ei pea olema avatud selles lasteasutuses, mille nimekirja laps on arvatud.

(3) Soovist kasutada kohta suvises valverühmas teatab vanem lasteasutuse direktorile, mille nimekirjas tema laps on, kirjalikult hiljemalt 31. maiks jooksva aastal.

§ 5. Lasteasutuse teenust kasutava vanema kohustused ja õigused

(1) Vanematel on õigus tuua last lasteasutusse ja viia sealt ära vanematele sobival ajal lasteasutuse päevakava ja organiseeritud õppetegevuse aegu järgides.

(2) Vanematel on kohustus:

1) järgida lasteasutuses kehtivat kodukorda;

2) teatada lasteasutusele pere registrijärgne ja tegelik elukoht ning toimiv kontakttelefon ja e-posti aadress;

3) tasuda toitu- ja muude vastavalt tegelikele arvestustele hoolekogu poolt kinnitatud piirmääras ning osalustasu volikogu poolt kinnitatud määras;

4) järgida lasteasutuse soovitusi lapse arendamisel;

5) järgida lasteasutuse soovitusi pöörduda vajadusel erispetsialistide poole;

6) suvel on soovitatav võimaldada lapsele puhkust vähemalt üks kuu.

§ 6. Määruste kehtetuks tunnistamine

Tunnistada kehtetuks Toila Vallavalitsuse 01.12.2008 määrus nr 3 „Voka lasteaeda Naksitrallid laste vastuvõtmise ja väljaarvamise kord”.

§ 7. Rakendussätted

(1) Käesolevat määrust rakendatakse avaldustele, mis esitatakse alates käesoleva määruse rakendumisest.

(2) Määrus jõustub kolmandal päeval pärast Riigi Teatajas avaldamist.

(3) Määrust rakendatakse alates 01.09.2021.

(allkirjastatud digitaalselt)

Eve East
vallavanem

(allkirjastatud digitaalselt)

Marina Sorgus
vallasekretäri asendaja